



# COMUNE DI NULVI

PROVINCIA DI SASSARI

SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE, ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

Ufficio Servizi Sociali

Alla Responsabile dell'Area Sociale

Comune di Nulvi

[comune.nulvi@legalmail.it](mailto:comune.nulvi@legalmail.it)

**OGGETTO: Richiesta attivazione Servizio di assistenza scolastica specialistica A.S. 2024/2025.**

Il/ la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cf \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

**in qualità di genitore/esercente la potestà genitoriale**

dell'alunno/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cf \_\_\_\_\_

iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_ infanzia \_\_\_\_ primaria \_\_\_\_ secondaria 1° grado

**CHIEDE**

**L'attivazione del Servizio di assistenza scolastica specialistica A.S. 2024/2025.**

**DICHIARA**

Nell'a.s.2023/2024 ha usufruito dell'insegnante di sostegno per n. \_\_\_\_\_ su un totale di ore settimanali di lezione di n. \_\_\_\_\_ ore

beneficia di un piano personalizzato, ai sensi della Legge n.162/1998, per un numero di ore settimanali;

beneficia di indennità di frequenza;

beneficia di progetto L.R. 20/97;

svolge le seguenti attività extrascolastiche: \_\_\_\_\_



## COMUNE DI NULVI

PROVINCIA DI SASSARI

*SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE, ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT*

*Ufficio Servizi Sociali*

Nulvi, \_\_\_\_\_

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI O ESERCENTE POTESTA' GENITORIALE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

**Tutela della privacy** Tutti i dati personali di cui l'amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE (GDPR), del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101 di adeguamento del D. Lgs. 196/2003 e secondo le finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, con strumenti cartacei ed informatizzati. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Nulvi, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_